



МИНИСТЕРСТВО ТРУДА И СОЦИАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ  
ГОСУДАРСТВЕННОЕ КАЗЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
СОЦИАЛЬНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ  
«КУРГАНИНСКИЙ РЕАБИЛИТАЦИОННЫЙ ЦЕНТР ДЛЯ ДЕТЕЙ И  
ПОДРОСТКОВ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ»

**ПРИКАЗ**

от 10.01.2022

№ 66

г. Курганинск

**О реабилитационном консилиуме государственного казенного учреждения социального обслуживания Краснодарского края «Курганинский реабилитационный центр для детей и подростков с ограниченными возможностями»**

В соответствии с приказом министерства социального развития и семейной политики Краснодарского края от 22 декабря 2014 года № 1042 «Об утверждении порядка предоставления социальных услуг поставщиками социальных услуг в Краснодарском крае», Федеральным законом от 28 декабря 2013 года № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации» п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить Положение о реабилитационном консилиуме государственного казенного учреждения социального обслуживания Краснодарского края «Курганинский реабилитационный центр для детей и подростков с ограниченными возможностями» (Приложение № 1).

2. Утвердить состав реабилитационного консилиума (Приложение № 2).

3. Утвердить график заседаний Реабилитационного консилиума «ГКУ СО КК «Курганинский реабилитационный центр» на 2022 год (Приложение № 3).

4. Приказ от 9 января 2019 года № 55 «Об утверждении Положения о реабилитационном консилиуме государственного казенного учреждения социального обслуживания Краснодарского края «Курганинский реабилитационный центр для детей и подростков с ограниченными возможностями»» признать утратившим силу.

5. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор центра

И.И. Видяпина

Проект подготовлен и внесен:  
Специалист по социальной работе

Т.Е. Кориневская

10 января 2022 год

УТВЕРЖДЕНО

приказом ГКУ СО КК «Курганинский  
реабилитационный центр»  
от 10 января 2022 года № 66

**Положение  
о реабилитационном консилиуме  
ГКУ СО КК «Курганинский реабилитационный центр»**

**1. Общие положения**

1. Настоящее Положение устанавливает порядок деятельности реабилитационного консилиума ГКУ СО КК «Курганинский реабилитационный центр» (далее – Учреждение).

2. Реабилитационный консилиум (далее - Консилиум) не является структурным подразделением учреждения. Деятельность консилиума направлена на решение задач:

- всесторонней экспертной оценки каждого несовершеннолетнего;
- разработка эффективных реабилитационных и абилитационных программ;
- выявление и анализ факторов, обусловивших медицинскую, социальную, психологическую, педагогическую дезадаптацию детей с ограниченными возможностями;
- определение форм и степени дезадаптации, особенностей личностного развития и поведения детей с ограниченными возможностями;
- создание единого реабилитационного (абилитационного) пространства;
- реализацию комплексной программы реабилитации или абилитации, разработанной для каждого получателя услуг.

3. В своей деятельности Консилиум руководствуется Федеральным законом от 24.11.1995г. № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»; Федеральным законом от 28.12.2013г. № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания населения в Российской Федерации»; Федеральным законом от 24.07.1998г. № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации; Национальными стандартами РФ.

4. Работа Консилиума строится на принципах социальной справедливости, гуманности, конфиденциальности и соблюдения прав граждан.

5. Положение о Консилиуме и его состав утверждаются директором Учреждения.

**2. Основные цели и задачи Консилиума**

1. Целью работы Консилиума является создание системы социально-медико-психолого-педагогического сопровождения детей-инвалидов, детей с ограниченными возможностями, а также семей, в которых воспитываются эти

дети, направленной на максимально полную и своевременную их социальную реабилитацию и (или) абилитацию, социализацию и интеграцию в общество.

2. В своей деятельности Консилиум обеспечивает решение следующих задач:

- сбор информации о семье и о несовершеннолетнем;
- определение общего уровня развития несовершеннолетнего, выявление проблем в развитии ребенка;
- координация деятельности специалистов Учреждения, участвующих в социально-реабилитационном процессе;
- разработка индивидуальных программ (планов) социальной-медико-психолого-педагогической помощи;
- проведение мониторинга и оценка эффективности проведенной социально-реабилитационной работы, при необходимости внесение соответствующих изменений, дополнений в индивидуальный план реабилитации и (или) абилитации.

### 3. Порядок создания Консилиума

1. Реабилитационный консилиум создается учреждением на основании приказа директора.

2. Консилиум осуществляет свою деятельность в соответствии с настоящим положением.

3. Председатель Консилиума избирается из числа членов Консилиума и утверждается приказом Учреждения. Председатель осуществляет общее руководство деятельностью Консилиума.

4. Состав консилиума из числа штатных должностей учреждения:

- заместитель директора по воспитательной и реабилитационной работе;
- заведующие отделениями;
- врач-педиатр;
- медицинские сестры;
- инструктор по физической культуре;
- педагог-психолог;
- социальные педагоги;
- учитель-логопед;
- учитель-дефектолог;
- педагог-организатор;
- специалисты по социальной работе.

5. Ответственный секретарь Консилиума назначается директором Учреждения, обеспечивает подготовку и ведение основной документации по деятельности Консилиума, проводит весь комплекс организационных мероприятий по проведению Консилиума и доведению необходимой информации о его результатах до заинтересованных лиц.

6. Члены Консилиума выполняют свои обязанности без отрыва от основной служебной деятельности.

#### 4. Организация работы Консилиума

1. Периодичность проведения консилиумов определяется графиком реабилитационных курсов на плановый период, утвержденным приказом директора учреждения. Плановые (первичный и итоговый) консилиумы проводятся не реже начала и окончания реабилитационного процесса соответственно. Промежуточный консилиум проводится по мере необходимости.

2. Обследование проводится учителем-дефектологом, учителем-логопедом, педагогом-психологом, врачом-педиатром отделения диагностики и разработки планов социальной реабилитации индивидуально. По данным обследования составляется индивидуальная карта социальной реабилитации или абилитации ребенка, разрабатываются рекомендации.

3. На заседании консилиума обсуждаются результаты обследования ребенка каждым специалистом, составляется коллегиальное заключение консилиума. Коллегиальное заключение содержит обобщенную характеристику состояния психофизического развития ребенка, программу реабилитации. Отражает своевременность и правильность оказания ребенку социально-медико-психолого-педагогической помощи, ее эффективность, динамику развития ребенка. Каждый член консилиума может выступить с инициативой проведения промежуточного консилиума. Коллегиальное заключение консилиума и рекомендации оформляются протоколом и подписываются председателем консилиума и всеми членами консилиума. (разборчиво)

4. Специалисты консилиума выполняют работу в рамках основного рабочего времени, составляя план работы в соответствии с графиком заседания консилиума, утвержденным приказом директора учреждения.

5. Секретарь консилиума ведет (предоставляет для работы консилиума) следующую документацию:

- индивидуальную программу предоставления социальных услуг (ИППСУ);

- списки детей реабилитационного курса;
- копии карт ИПРА;
- протоколы заседаний консилиумов;
- аналитические, диагностические материалы.

У председателя консилиума находятся нормативные правовые документы, регламентирующие деятельность консилиума; список специалистов консилиума; расписание работы специалистов и график заседаний консилиума.

6. Ответственность за организацию и результаты деятельности консилиума несет руководитель учреждения.

#### 5. Порядок работы членов Консилиума

Реабилитационный консилиум проводится:

1. Первичный – по результатам первичной диагностики. Проводится после полного и разностороннего обследования ребенка при зачислении на реабилитационный период;

- Промежуточный (плановый) – по возникшей проблеме или в связи с необходимостью внести изменения и уточнения в индивидуальную программу ребенка, но не позднее 10 дней с момента взятия на реабилитацию;

- Итоговый – по итогам реализации программ реабилитации и (или) абилитации, проводится по окончании курса реабилитации.

2. Перечень выносимых на консилиум вопросов заранее сообщает секретарь всем членам консилиума, для подготовки материалов по каждому направлению работы. Секретарь консилиума избирается из числа членов консилиума.

3. На председателя консилиума возлагается подготовительная и организационная работа, а также контроль за выполнением рекомендаций.

4. Содержание работы членов консилиума:

4.1. Заместитель директора по воспитательной и реабилитационной работе контролирует подготовительную и организационную работу, а также исполнение рекомендаций консилиума.

4.2. Заведующий отделением диагностики и разработки планов социальной реабилитации контролирует своевременность и полноту предоставления необходимых материалов, рассматриваемых на консилиуме. Представляет материалы личного дела ребенка, отражающие работу сотрудников учреждения за определенный период, и вносит предложения о дальнейшем плане работы.

4.3. Специалист по социальной работе предоставляет списки детей реабилитационного курса, индивидуальные программы предоставления социальных услуг (ИППСУ) детей, копии карт ИПРА, аналитические материалы.

4.4. Педагог-психолог сообщает о психологическом статусе ребенка, акцентируя внимание на параметрах эмоционально-волевой сферы личностных девиациях. Сообщает данные о психолого-педагогическом наблюдении включая:

- отношение воспитанников к сверстникам, сотрудникам, реабилитационным занятиям;

- поведение в социуме;

- наличие каких-либо навыков, интересов;

- возрастные, психологические особенности несовершеннолетнего;

- характеризует склонность воспитанника к тому или иному виду деятельности, показанному ему в ИПРА;

- развитие определенных навыков и умений;

- развитие эмоциональной сферы воспитанника.

4.5. Учитель-дефектолог дает оценку особенностей развития сенсорно-перцептивной сферы; психомоторного развития; социально-бытовой адаптации; учебных навыков. Предлагает план психолого-педагогической реабилитации.

4.6. Социальный педагог сообщает данные о педагогическом наблюдении за несовершеннолетним с ОВ и семьей:

- дает характеристику несовершеннолетнему с ОВ;
- знакомит с реабилитационной программой;
- предлагает план педагогической коррекции несовершеннолетнего и семьи.

4.7. Итогом работы консилиума является заключение, включающее оценку эффективности реабилитационной работы специалистов за истекший период, задачи индивидуальной программы дальнейшей реабилитации и/или абилитации несовершеннолетнего, рекомендации различным специалистам, а также решение о снятии с реабилитации или продлении реабилитации.

4.8. По итогам заседания консилиума составляется протокол заседания, в который вносятся выступления всех специалистов, рекомендации по дальнейшей работе с несовершеннолетним. В заключительном консилиуме дается рекомендация родителям несовершеннолетнего. Выписки из консилиума вкладываются в личные дела воспитанников.

## 6. Права членов Консилиума

Члены Консилиума имеют право:

1. Запрашивать от структурных подразделений и специалистов учреждения необходимую информацию.
2. Принимать участие в разработке вопросов, касающихся диагностики социальной дезадаптации и социальной реабилитации и/или абилитации несовершеннолетних.
3. Вносить предложения о начале, прекращении или приостановлении конкретных программ диагностики и социальной реабилитации и адаптации.
4. Контролировать ход и результаты программ диагностики и социальной реабилитации несовершеннолетних, налагать вето на те из них, которые чреваты ухудшением здоровья несовершеннолетних, нарушением техники безопасности и др.
5. Требовать от участников реабилитационного процесса соблюдения норм и требований профессиональной этики, выполнения принятых консилиумом планов и программ (носящих обязательный характер) социальной реабилитации и/или абилитации несовершеннолетних.
6. Привлекать к сотрудничеству (по согласованию с администрацией учреждения) специалистов других учреждений и организаций с целью улучшения качества предоставляемых услуг.
7. Вносить предложения аппарату учреждения о переподготовке членов консилиума на курсах повышения квалификации.

## 7. Обязанности членов консилиума

1. Соблюдать Устав учреждения и Правила внутреннего трудового распорядка.
2. Знать нормативно-правовую базу учреждения и уметь ею пользоваться.
3. Консультировать в рамках своей компетенции сотрудников и получателей социальных услуг.

4. Рассматривать вопросы и принимать решения строго в рамках своей компетенции.

5. Вести необходимую документацию установленной учреждением формы.

Заместитель директора

по воспитательной и реабилитационной работе



С.П. Спесивцева

УТВЕРЖДЕНО  
приказом ГКУ СО КК  
«Курганинский  
реабилитационный центр»  
от 10 января 2022 года № 66

### СОСТАВ

**реабилитационного консилиума государственного казенного учреждения  
социального обслуживания Краснодарского края «Курганинский  
реабилитационный центр для детей и подростков с ограниченными  
возможностями»**

- |                                    |  |
|------------------------------------|--|
| Спесивцева<br>Светлана Петровна    | – <b>председатель консилиума,</b><br>заместитель директора по воспитательной и<br>реабилитационной работе; |
| Субботина<br>Галина Викторовна     | – <b>секретарь консилиума,</b><br>специалист по социальной работе;   |
| <b>члены консилиума:</b>           |  |
| Леошко<br>Марина Николаевна        | – заведующий отделением психолого-<br>педагогической реабилитации;   |
| Возжаева<br>Ирина Юрьевна          | – заведующий отделением диагностики и<br>разработки планов социальной реабилитации;                        |
| Андреева<br>Татьяна Николаевна     | – учитель-дефектолог;  |
| Власова<br>Галина Николаевна       | – социальный педагог;  |
| Геворкян<br>Анжела Александровна   | – социальный педагог;  |
| Геворкян<br>Джюльетта Вячеславовна | – специалист по социальной работе;   |
| Письменная<br>Лидия Егоровна       | – педагог-организатор;   |



Попова Наталья Владимировна	– учитель-логопед;
Портнягина Наталья Геннадьевна	– медицинская сестра;
Ракитина Ирина Анатольевна	– медицинская сестра по массажу;
Ряскина Оксана Федоровна	– педагог-психолог;
Свистовцева Майя Сергеевна	– врач-педиатр;
Седых Карина Павловна	– социальный педагог;
Сидихменова Наталья Викторовна	– медицинская сестра по физиотерапии;
Чунихина Юлия Геннадьевна	– инструктор по физической культуре.

УТВЕРЖДЕНО  
 приказом ГКУ СО КК «Курганинский  
 реабилитационный центр»  
 от 10 января 2022 года № 66

**График**  
**заседаний Реабилитационного консилиума**  
**ГКУ СО КК «Курганинский реабилитационный центр»**  
**на 2022 год**

Первичный консилиум	Итоговый консилиум
11.01.2022	03.02.2022
07.02.2022	03.03.2022
05.03.2022	31.03.2022
04.04.2022	27.04.2022
29.04.2022	30.05.2022
01.06.2022	27.06.2022
29.06.2022	22.07.2022
26.07.2022	18.08.2022
22.09.2022	14.09.2022
14.10.2022	09.11.2022
11.11.2022	06.12.2022
08.12.2022	30.12.2022